**Załącznik nr 1**

**do zapytania ofertowego**

…………………………………………...

 (miejscowość, data)

 **Zamawiający:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

 ul. Sikorskiego 3

 87-700 Aleksandrów Kujawski

**Wykonawca:**

………………………………………

………………………………………

………………………………………

 (dane wykonawcy i adres)

………………………………………

 (telefon)

………………………………………

 (NIP)

………………………………………

(adres e-mail na który Zamawiający ma

 Przesłać korespondencję)

**Formularz oferty**

**na demontaż, dostawę i montaż trzech okien w budynku Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Sikorskiego 3, 87-700 Aleksandrów Kujawski**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym za kwotę …………… zł brutto (słownie: …………………………………….).

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości … %.

1. Termin wykonania zamówienia ……………………………………………………………..
2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
3. Oświadczam, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy.
4. Oświadczam, że w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym i na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że wszystkie informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są aktualne.
6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
7. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty (należy wymienić zgodnie z warunkami zamówienia): …………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

…………………………….. dnia ………… r.

……………………………………………………….

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Informacje dla Wykonawcy:

 \*w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy,

 \*\*niepotrzebne skreślić,

\*\*\*w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).