

Zarządzenie Nr 12/2021
Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Aleksandrowie Kujawskim
z dnia 24 sierpnia 2021r.

w sprawie zapewnienia ochrony przetwarzania danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim.

Na podstawie §6 ust. 6 pkt 5 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim przyjętego uchwałą Nr 255/2021 Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 31 marca 2021r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim oraz art. 24 ust.1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zarządza się, co następuje:

§ 1.1. W Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim wprowadza się dla zapewnienia ochrony danych osobowych:

- 1) Politykę Bezpieczeństwa Danych Osobowych – stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
 - 2) Instrukcję Postępowania w Przypadku Naruszenia Bezpieczeństwa Danych Osobowych, stanowiącą załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
 - 3) Instrukcję realizacji prawa do ograniczenia przetwarzania danych osoby, której dane dotyczą, stanowiącą załącznik Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
 - 4) Instrukcję Zarządzania Systemami Informatycznymi, stanowiącą załącznik Nr 4 do niniejszego Zarządzenia.
 - 5) Analizę ryzyka danych osobowych, stanowiącą załącznik Nr 5 do niniejszego Zarządzenia.
 - 6) Rejestr kategorii czynności, stanowiący załącznik Nr 6 do niniejszego Zarządzenia.
2. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 ma zastosowanie do wszystkich stanowisk pracy.

§ 2. Z treścią dokumentów, o których mowa w §1 ust. 1 zobowiązani są zapoznać się wszyscy pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 3. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim do przestrzegania zasad wynikających z dokumentów, o których mowa w §1 ust. 1.

§ 4. Wdrożenie Zarządzenia powierza się Inspektorowi Ochrony Danych.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kierownik
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie


Małgorzata Wesner