

Zarządzenie Nr 14/2020
Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Aleksandrowie Kujawskim
z dnia 18 września 2020 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia zapytania ofertowego na dostawę sprzętu i oprogramowania na cele realizowania zadań w trybie zdalnego nauczania w ramach projektu pn. „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”.

Na podstawie art. § 4 ust. 6 pkt 5 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim przyjętego uchwałą Nr 330/2018 Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 26 czerwca 2018r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim wraz ze zmianami oraz art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) i § 2 ust. 1 Regulaminu pracy komisji przetargowej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim przyjętego zarządzeniem nr 3/2019 Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 16 kwietnia 2019r., zarządza się co następuje:

§1. Powołuje się komisję przetargową w składzie:

1. Marta Kozłowska- przewodniczący komisji
2. Karolina Kamińska- członek komisji
3. Iwona Drzewiecka- sekretarz komisji

§2. Celem komisji jest przeprowadzenie zapytania ofertowego na dostawę sprzętu i oprogramowania na cele realizowania zadań w trybie zdalnego nauczania w ramach projektu pn. „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”.

§3. Komisja przetargowa wykonuje czynności na zasadach określonych w Regulaminie pracy komisji przetargowej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim oraz zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.).

§4. Po pozytywnym rozstrzygnięciu zapytania ofertowego komisja rozwiązuje się. W przypadku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego z wynikiem negatywnym komisja przetargowa w w/w składzie jest upoważniona do przeprowadzenia dalszych zapytań ofertowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§5. Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kierownik
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie


Małgorzata Wesner