

Zarządzenie Nr 23/2018
Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Aleksandrowie Kujawskim
z dnia 27 listopada 2018r.

w sprawie powołania Komisji oceny przydatności i stanu technicznego sprzętu i wyposażenia w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim, Punkcie Konsultacyjnym przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim.

Na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz.U.2018, poz. 395 ze zm.) w związku z zarządzeniem Nr 9/2012 Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 11 czerwca 2012r. w sprawie ustalenia polityki rachunkowości w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim, zakładowego planu kont w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim oraz instrukcji przeprowadzenia i rozliczenia inwentaryzacji, instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli dowodów księgowych i instrukcji kasowej zarządza się, co następuje:

§1. Powołuje się Komisję w składzie:

1. Dominika Janus - przewodnicząca Komisji
2. Karolina Kamińska – członek

§2. Komisja, o której mowa w §1 dokona:

1. Oceny przydatności i użyteczności sprzętu zdanego przez pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim jako bezużytecznego.
2. Wystąpi do Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim o wyrażenie zgody na kasację sprzętu i wyposażenia przedkładając stosowny wykaz.
3. Zniszczy fizycznie sprzęt lub przekaże zgodnie z wykazem, nieodpłatnie przedsiębiorstwu zajmującemu się utylizacją zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
4. Wystąpi z wnioskiem do referatu księgowości, kadr i organizacji o zdjęcie go ze stanu jako sprzętu skasowanego.

§3.1. Komisja po zakończeniu prac, o których mowa w § 2 przedłoży protokół ze swojej pracy do dnia 29 listopada 2018r. Kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim.

2.Prace Komisji, o których mowa w ust. 1 przeprowadzone będą w terminie od 28 listopada 2018r. do 29 listopada 2018r.

§4. Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącej Komisji.

§5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Głównemu Księgowemu.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kierownik
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

Małgorzata Wesner