

**Zarządzenie Nr 13/2018**  
**Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie**  
**w Aleksandrowie Kujawskim**  
**z dnia 13 kwietnia 2018r.**

**w sprawie sprawowania nadzoru nad przebiegiem służby przygotowawczej i organizowaniem egzaminów dla pracowników kończących służbę.**

Na podstawie § 4 ust. 6 pkt 5 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim, przyjętego uchwałą Nr 99/2016 Zarządu Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 05 stycznia 2016r. w sprawie uchwalenia Regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim, zmienionego uchwałą Nr 168/2016 Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 29 września 2016r. w sprawie uchwalenia Regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim oraz § 3 ust. 3 zarządzenia Nr 2/2009 Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 18 lutego 2009r. w sprawie szczegółowego sposobu przeprowadzenia służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę, zmienionego zarządzeniem Nr 12/2018 Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 13 kwietnia 2018r. w sprawie szczegółowego sposobu przeprowadzenia służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę, zarządza się co następuje:

§ 1.1. Powierza się Pani Dominice Janus – starszemu referentowi ds. rehabilitacji społecznej nadzór nad przebiegiem służby przygotowawczej Pani Karoliny Ochocińskiej na stanowisko referenta ds. rehabilitacji społecznej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim.

2. Zobowiązuje się Panią Dominikę Janus do przygotowania i zorganizowania egzaminów kończących służbę przygotowawczą Pani Karoliny Ochocińskiej.

§2. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi zajmującemu się sprawami kadrowymi.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Kierownik**  
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
  
**Małgorzata Wesner**